



รายงานการกำกับติดตาม
การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)

(มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีชั้นนำและเป็นที่ยิ่งของสังคม)

รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

(1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564)



แผนยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข
โครงการเข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี	1. ร้อยละของบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี ของส่วนการเงินและบัญชี ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 20	ส่วนการเงินและบัญชี	2,870	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบัญชี ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดทำรายงานการเงินรวมภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์” จัดโดยกรมบัญชีกลาง เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2563 (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 20 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี
กิจกรรม Show & Share แนวปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	>= 4 คะแนน	หน่วยตรวจสอบภายใน	1,080	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ หน่วยงานได้นำเสนอตัวอย่างแนวปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมาตรการทั้ง 4 ด้าน ประกอบด้วย 1) ด้านการปฏิบัติที่หน้าที่ของบุคลากร 2) ด้านการใช้อำนาจของผู้บริหาร 3) ด้านการใช้ทรัพย์สิน และ 4) ด้านการป้องกันการทุจริต เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2564 (ผลการดำเนินงาน ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ 4.24 คะแนน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข
<p>โครงการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต : การปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน : กรณีศึกษาที่พนักงานหรือลูกจ้างถูกลงโทษทางวินัยกรณีทุจริต</p>	<p>ร้อยละของจำนวนพนักงานและลูกจ้างส่วนทรัพยากรบุคคลที่เข้าร่วมกิจกรรม</p>	<p>ร้อยละ 80</p>	<p>ส่วนทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ สรุปข้อมูลการดำเนินการทางวินัย กรณีทุจริตต่อหน้าที่ ข้อมูลประกอบด้วยโอกาส/ความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริต พฤติการณ์ก่อนการทุจริต การดำเนินการทางวินัยต่อผู้ทุจริต และการลงโทษทางวินัยเนื่องจากทุจริตต่อหน้าที่ แล้วเผยแพร่ให้ความรู้แก่พนักงาน สบค. (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>
<p>โครงการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต : การประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตของมหาวิทยาลัยในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่</p>	<p>ร้อยละของพนักงานใหม่ที่มีการรับรู้ในนโยบายการต่อต้านการทุจริตของมหาวิทยาลัย</p>	<p>ร้อยละ 80</p>	<p>ส่วนทรัพยากรบุคคล</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ เดือนมกราคมมีพนักงานบรรจุใหม่จำนวน 12 คน โดยได้ดำเนินการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานใหม่ในการปฐมนิเทศ เดือนกุมภาพันธ์และเดือนมีนาคม ไม่มีพนักงานบรรจุใหม่ ตั้งแต่เดือนเมษายน ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการ Orientation ในสถานการณ์โควิด 19 ด้วยการเพิ่มช่องทางการศึกษาข้อมูลที่เป็นต่อการปฏิบัติงานของพนักงานใหม่ผ่านทาง website ส่วนทรัพยากรบุคคล (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p> <p><input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>	<p>ไม่มี</p>

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข
โครงการส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริต : ประกาศเจตจำนงร่วมต่อต้านการทุจริต	ร้อยละของจำนวนพนักงานและลูกจ้างส่วนทรัพยากรบุคคลที่ร่วมลงนามประกาศเจตจำนง	ร้อยละ 100	ส่วนทรัพยากรบุคคล	ไม่ใช้งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ จัดทำประกาศเจตจำนงร่วมต่อต้านการทุจริต เพื่อให้พนักงานของส่วนทรัพยากรบุคคลยึดถือปฏิบัติ และให้ร่วมลงนามในประกาศเจตจำนง (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี
กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริต	ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าระดับ 4	>= 4 คะแนน	หน่วยตรวจสอบภายใน	3,300	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ จัดกิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจในการป้องกันการทุจริต โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติจังหวัดนครราชสีมา มาให้ความรู้โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาคมชาว มทส. ได้รับรู้ มีความเข้าใจในเรื่องที่ดำเนินการ เรื่องใดที่ไม่ถูกต้องเสี่ยงต่อการทุจริตเกิดความตระหนักในการหลีกเลี่ยงและป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักธรรมาภิบาลยิ่งขึ้น โดยมีผู้เข้าร่วม 150 คน (ผลการดำเนินงานคิดเป็น 4.24 คะแนน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข
โครงการชี้แจงแนวปฏิบัติและขั้นตอนการให้บริการสถานที่แก่หน่วยงานภายนอก	มีหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้แทน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทุกหน่วยงานเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	≥60	ส่วนบริหารสินทรัพย์	600	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ในการจัดกิจกรรมได้เชิญหน่วยงานเข้าร่วมจำนวน 40 หน่วยงาน มี 33 หน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรม และมีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 60 คน ประกอบด้วย ผู้ร่วมรับฟังในห้องประชุมสารนิทัศน์ จำนวน 8 ท่าน และร่วมรับฟังผ่านโปรแกรม Zoom จำนวน 52 ท่าน (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 82.50 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี
	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความเข้าใจแนวปฏิบัติและขั้นตอนการให้บริการสถานที่แก่หน่วยงานภายนอกไปในทิศทางเดียวกัน	≥80	ส่วนบริหารสินทรัพย์	ไม่ใช้งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ในการจัดกิจกรรมมีผู้ตอบแบบประเมิน 17 ราย โดยคิดเห็นว่ามี ความเข้าใจแนวปฏิบัติและขั้นตอนการให้บริการสถานที่แก่หน่วยงานภายนอก ในระดับเฉลี่ย 4.41 (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 88.20 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/แนว ทางแก้ไข
กิจกรรมประเมินผลการดำเนินงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย	ระดับผลประเมิน	>= 85	หน่วยตรวจสอบภายใน	3,300	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ ในการจัดกิจกรรมผู้เชี่ยวชาญจากสำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัดนครราชสีมา ได้ให้ข้อเสนอแนะฯ เช่น ควรสรุปอำนาจหน้าที่ตาม พรบ. มทส. และ ควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ในภาพรวมทั้งปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ทั้งนี้ คณะทำงานฯ ได้นำข้อเสนอแนะมาดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ภาพและข่าวกิจกรรมตาม http://www.sut.ac.th/2012/news/detail/3/news20210421 (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี
โครงการถอดบทเรียนโอกาสของการเกิดทุจริตในหน่วยงาน	ร้อยละของผู้แจ้งเข้าร่วมโครงการได้ทราบถึงโอกาสและแนวทางป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน	ร้อยละ 80	ส่วนสารบรรณและนิติการ	ไม่ใช้งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ มีบุคลากรที่แจ้งความประสงค์จะเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 123 คน และมีบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมตามวันเวลาดังกล่าว จำนวน 110 คน คิดเป็นร้อยละ 89.43 ของบุคลากรที่แจ้งความประสงค์ จะเข้าร่วมกิจกรรม จึงถือว่าจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมที่ได้ทราบถึงโอกาสและแนวทางป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงานเกินกว่าเป้าหมายที่วางไว้ (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 89.43 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/อุปสรรค/แนวทางแก้ไข
จัดอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2) และแนวปฏิบัติตาม ว 89 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564	1) ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้องโดยไม่พบข้อผิดพลาด	>=80	ส่วนพัสดุ	ไม่ใช้งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กฎกระทรวงฯ และตามแนวปฏิบัติตาม ว 89 ได้ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ส่วนพัสดุจึงได้ดำเนินการดังนี้ 1. จัดอบรมให้ความรู้ เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2564 แบบ ZOOM 2. จัดทำแนวปฏิบัติข้อกำหนดเพิ่มเติมที่หน่วยงานต้องกำหนดในร่างขอบเขตของงานและคุณลักษณะเฉพาะ โดยขึ้นไว้ที่ e-Form มหาวิทยาลัย 3. จัดทำตัวอย่างการเขียนคุณลักษณะเฉพาะ ให้หน่วยงานดูเป็นแนวทาง โดยขึ้นไว้ที่ e-Form และยังไม่พบข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ จาก สตง. (ผลการดำเนินงานคิดเป็นร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด) <input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ <input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ	ไม่มี
	2) ร้อยละของข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างลดลงหรือพบไม่เกิน 3 เรื่อง	>=3				ไม่มี
กิจกรรม Workshop คณะทำงานตรวจสอบภายในประจำหน่วยงาน (Internal Auditor)	1) ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	>= 4	หน่วยตรวจสอบภายใน	ไม่ใช้งบประมาณ	<input checked="" type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว ดังนี้ กิจกรรม Show & Share เรื่อง การตรวจสอบ SOP และระบบบริหารคุณภาพ ISO ในวันพฤหัสบดีที่ 23 กันยายน พ.ศ. 2564 เวลา 13.30 – 15.00 น. ผ่านโปรแกรม ZOOM Cloud Meeting โดยมีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น	ไม่มี

กิจกรรม/โครงการ	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง	งบประมาณ	ความก้าวหน้าการดำเนินการ	ปัญหา/ อุปสรรค/แนว ทางแก้ไข
	2) ระดับการรับรู้หลังจากเข้าร่วมกิจกรรม มีความรู้ความเข้าใจ ไม่ต่ำกว่าระดับ 4	>= 4			<p>174 คน กลุ่มเป้าหมายหลักเป็นคณะทำงานตรวจสอบภายในประจำหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(ผลการดำเนินงานได้ระดับความพึงพอใจ 4.29 คะแนน และระดับการรับรู้ 4.04 คะแนน เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด)</p> <p><input type="checkbox"/> ระหว่างดำเนินการ</p> <p><input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ</p>	ไม่มี

ตัวอย่าง : เอกสารประกอบการจัดโครงการกิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

กิจกรรม Show & Share

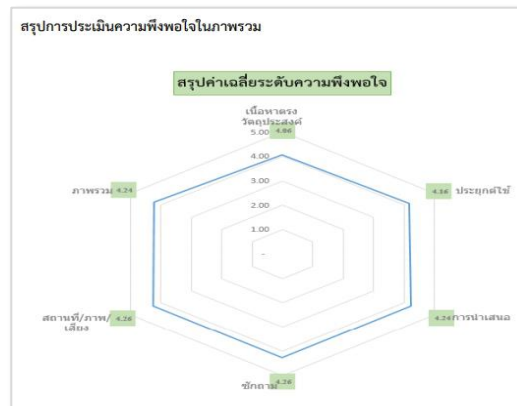
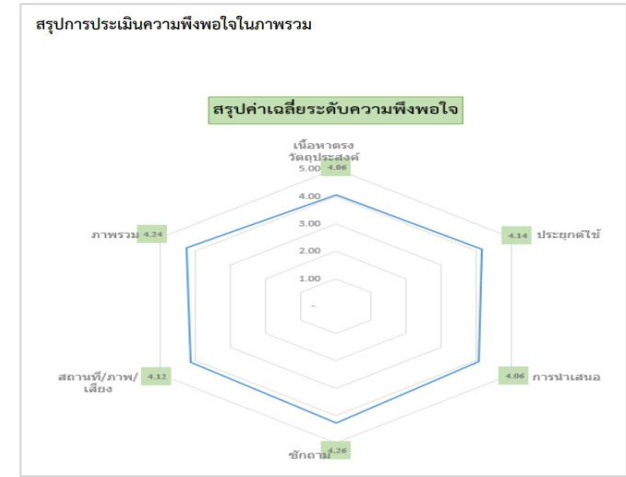


แนวปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

วันพฤหัสบดีที่ 21 มกราคม พ.ศ. 2564
ณ ห้องประชุมสารนิเทศ อาคารบริหาร และ
ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings (ID : 318 294 7588)









กิจกรรมสร้างความรู้ความเข้าใจ
ในการป้องกันการทุจริต

โดย นายสัญญา แก่นจำปา

สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครราชสีมา 












ประกาศส่วนทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง เจตจำนงสุจริต และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทานติมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริต เพื่อสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลในการลดการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศไทย ส่วนทรัพยากรบุคคลในฐานะหน่วยงานที่สนับสนุนแผนนโยบายดังกล่าว พนักงานและบุคลากรของส่วนทรัพยากรบุคคลจึงประกาศเจตจำนงสุจริต และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริต รวมทั้งกฎระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นกีดกันและเลือกปฏิบัติกับบุคลากร หรือรับสินบน การให้หรือรับสินบนจากผู้ที่มีอำนาจหน้าที่เกี่ยวข้อง กับมหาวิทยาลัย ในเรื่องคดีวินัยที่มีรับมอบ ที่พาดพิงหรือเกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์หรือทรัพย์สินของ ตนและ ทรัพย์สินผู้เกี่ยวข้อง
3. ไม่ละเมิดหรือละเมิดผู้อื่น เป็นพยานการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้อง กับมหาวิทยาลัย และยินยอมเป็นพยานที่ฟ้องร้องผู้ทุจริต หรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และได้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
4. สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานและบุคลากรของส่วนทรัพยากรบุคคล เห็นความสำคัญ และมีสำนึกในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน การไม่ทำสิ่งรับสินบนในทุกรูปแบบ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นางสาวณัฐภา อิศรัมย์	หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล	
นางพณิตา โปธิประสมกุล	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
นางสาวปวีรชดา ปิยะวงศ์	นิติกร	
นายดิเรชชัย วัฒนชนเสถียร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
นางสาวธิธราภรณ์ รัชชานนท์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
นางสุธิตรา วาทพจน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
นางสาวศรวิภา สัมพันธ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
นางจุฑามาศ พุดดิศสิทธิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับ
 การปฏิบัติงานด้านการเงิน บัญชี



“ชี้แจงแนวปฏิบัติและขั้นตอนการให้บริการสถานที่แก่หน่วยงานภายนอก”
เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2564 ใช้เวลา 1 ชั่วโมง (10.00 – 11.00 น.)
ณ ห้องประชุมสารนิทัศน์ อาคารบริหาร



หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

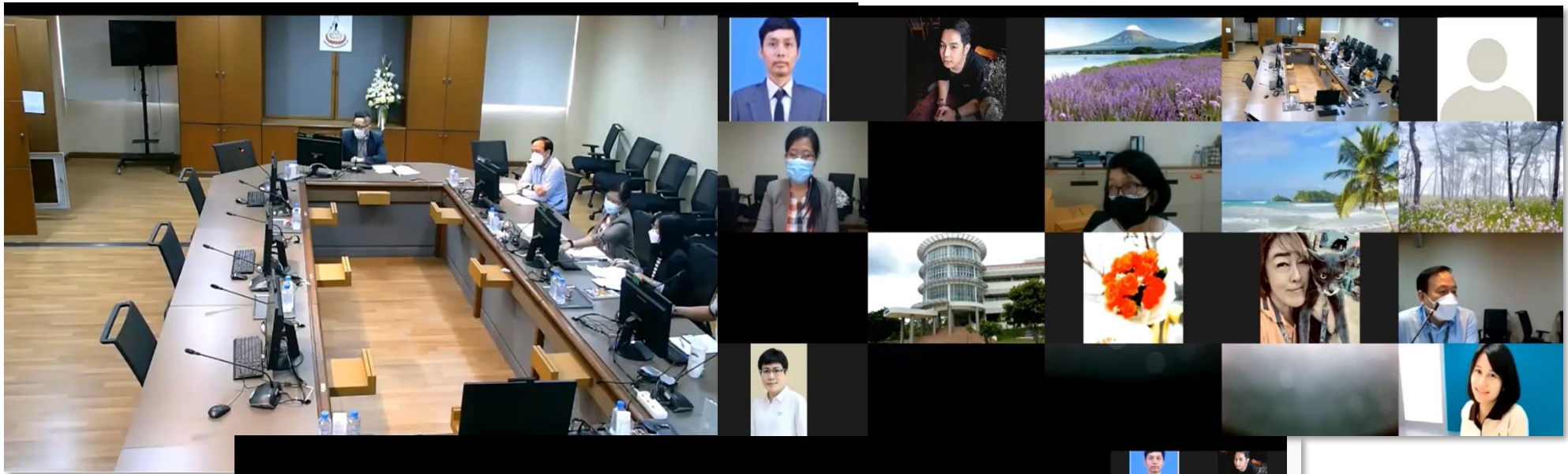
ผู้แทนประธานคณะทำงานประธานคณะทำงานโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



หัวหน้าส่วนบริหารสินทรัพย์ : ผู้บรรยาย Show&Share



จัดอบรมให้ความรู้ด้านพัสดุ เรื่อง การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน ตามกฎกระทรวง (ฉบับที่ 2)



189 18m64 Copy.pdf - Adobe Acrobat Reader DC 02 02 8/0

File Edit View Sign Window Help

Home Tools 189m64-Copy... x332 สมุดบันทึก... ก้าวไกล/บริหารงาน...

189 18m64-Copy... 18 / 15 71%

Sign In

(ตามภาคผนวก ๔) เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อทราบพร้อมทั้งรายงานผลการตรวจรับงานงวดสุดท้าย

๓. แนวทางการดำเนินการในหมวด ๗/๒ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๓.๑ หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือร่างขอบเขตของงาน เป็นพัสดุที่มีรายละเอียดหรือคุณสมบัติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตัวอย่าง

หน่วยงานของรัฐต้องการจัดซื้อกระดาษ A4 หากประสงค์จะซื้อกระดาษที่มีคุณสมบัติเป็นกระดาษที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ก็ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะได้ตามที่หน่วยงานของรัฐต้องการ แต่หากหน่วยงานของรัฐประสงค์จะจัดซื้อกระดาษ A4 ที่มีคุณลักษณะเฉพาะทั่วไป ก็ให้หน่วยงานของรัฐกำหนดตามที่หน่วยงานของรัฐต้องการ

๓.๒ เมื่อดำเนินการตามข้อ ๓.๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐตรวจสอบรายชื่อพัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยตรวจสอบในฐานข้อมูลบัญชีรายชื่อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของกรมควบคุมมลพิษได้ที่ <http://gp.pcd.go.th>

๓.๓ เมื่อตรวจสอบรายชื่อแล้วปรากฏว่า พักตร์ที่จะจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวมีผู้ขายสินค้าหรือผู้ให้บริการเพียงรายเดียว ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยตรง หากพัสดุที่จะจัดซื้อ